

**Roczny plan pracy Przedszkola nr 283 „Puszczykowy Zakątek”  
w Warszawie na rok szkolny 2022/2023**

**Podstawa prawna:**

- 1) *Ustawa z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe* (t.j. Dz.U. z 2021 r. poz. 1082 ze zm.),
- 2) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 25 sierpnia 2017 r. w sprawie nadzoru pedagogicznego* (t.j. Dz.U. z 2020 r. poz. 1551 ze zm.),
- 3) *Rozporządzenie Ministra Edukacji Narodowej z dnia 14 lutego 2017 r. w sprawie podstawy programowej wychowania przedszkolnego oraz podstawy programowej kształcenia ogólnego dla szkoły podstawowej, w tym dla uczniów z niepełnosprawnością intelektualną w stopniu umiarkowanym lub znacznym, kształcenia ogólnego dla branżowej szkoły I stopnia, kształcenia ogólnego dla szkoły specjalnej przysposabiającej do pracy oraz kształcenia ogólnego dla szkoły policealnej* (Dz.U. z 2017 r. poz. 356 ze zm.),
- 4) Statut Przedszkola nr 283 „Puszczykowy Zakątek” w Warszawie.

**Plan opracowany został na podstawie:**

- 1) podstawowych kierunków polityki oświatowej państwa na rok szkolny 2022/2023 oraz wytycznych Kuratorium Oświaty w Warszawie,
- 2) wniosków z nadzoru pedagogicznego, określonych przez dyrektora w roku szkolnym 2021/2022,
- 3) diagnozy pracy przedszkola,
- 4) diagnozy oczekiwań rodziców wobec przedszkola,
- 5) treści podstawy programowej.

**Główne zadania dydaktyczne, wychowawcze i opiekuńcze na rok szkolny 2022/2023:**

1. Podnoszenie jakości kształcenia oraz dostępności i jakości wsparcia psychologiczno-pedagogicznego obejmującego wszystkie dzieci w przedszkolu.
2. Organizacja wychowania zmierzającego do osiągnięcia ludzkiej dojrzałości poprzez kształtowanie postaw ukierunkowanych na prawdę, dobro i piękno, uzdalniających do odpowiedzialnych decyzji.
3. Doskonalenie kompetencji nauczycieli do pracy z uczniami przybyłymi z zagranicy,

w szczególności z Ukrainy, adekwatnie do zaistniałych potrzeb oraz kompetencji nauczycieli nowych przedmiotów wprowadzonych do podstawy programowej.

4. Rozwijanie umiejętności metodycznych nauczycieli w zakresie prawidłowego i skutecznego wykorzystywania technologii informacyjno-komunikacyjnych w procesach edukacyjnych. Wsparcie edukacji informatycznej i medialnej, w szczególności kształtowanie krytycznego podejścia do treści publikowanych w Internecie i mediach społecznościowych.

Roczny plan pracy wychowawczo-dydaktycznej przedszkola zatwierdzony do realizacji Uchwałą Rady Pedagogicznej nr 1/29/08/22/23 z dnia 29.08.2022 r.

### Spis treści zawartych w planie:

1. Kalendarz zadań przedszkola.
2. Zestaw programów wychowania przedszkolnego przyjętych do realizacji.
3. Harmonogram imprez i uroczystości przedszkolnych.
4. Plan współpracy z rodzicami.
5. Plan współpracy ze szkołą podstawową.
6. Harmonogram wycieczek.
7. Harmonogram konkursów.
8. Harmonogram zebrań rady pedagogicznej.

### 1. Kalendarz zadań przedszkola związanych z tematyką zdrowego odżywiania się – rok szkolny 2022/2023

Temat	Termin	Osoba odpowiedzialna
Aranżacja sali w sposób sprzyjający kulturalnemu spożywaniu posiłków	Cały rok szkolny	Wszystkie nauczycielki
Stwarzanie okazji do celebrowania posiłków, kulturalnego i spokojne ich spożywania połączonego z nauką posługiwania się sztucami, a także umożliwianie komponowania posiłków np. umożliwienie dzieciom wyboru dodatków do pieczywa do śniadań z	Cały rok szkolny	Wszystkie nauczycielki

dostarczonych składników		
„Mały szef kuchni”. Przeprowadzenie warsztatów kulinarnych – samodzielne przygotowywanie zdrowych posiłków przez dzieci. Zachęcanie dzieci do zjadania warzyw, przypominanie o ich znaczeniu dla zdrowia, pobudzanie zmysłu smaku, węchu, wzroku przez samodzielne przygotowywanie i zjadanie ich.	Cały rok szkolny	Wszystkie nauczycielki
Zorganizowanie spotkań dzieci z ekspertami w dziedzinie zdrowia na terenie przedszkola: •spotkanie z przedszkolną kucharką – pogadanka na temat żywienia dzieci. •spotkanie z dietetykiem/alternatywa "on-line" lub prezentacja multimedialna	Cały rok szkolny	Wszystkie nauczycielki
Promowanie zdrowego stylu życia i zdrowego odżywiania się poprzez kontakt dzieci z literaturą dziecięcą: opowiadaniem, bajkami, wierszami poruszającymi tematykę zdrowego odżywiania się. Przykłady: „Na straganie” J. Brzechwa, „Dla każdego coś zdrowego” W. Karaszewski, "Warzywa" K. Roguski	Cały rok szkolny	Wszystkie nauczycielki
- „ <b>Wielki test wiedzy o zdrowym odżywianiu się</b> ”- pomiędzy grupami – dzieci starsze. Zorganizowanie międzygrupowych zawodów w dwóch grupach	Maj/Czerwiec	Nauczycielki 5-6-latków

<p>podczas, których dzieci będą miały możliwość pochwalenia się posiadaną wiedzą n/t zdrowego sposobu odżywiania się i zasad higieny oraz kultury związanej ze spożywaniem posiłków</p>		
<p>- „<b>Zdrowie na talerzu</b>” – zorganizowanie konkursu plastycznego dla wszystkich przedszkolaków.</p>	<p>Październik 2022</p>	<p>A.S., I.W.</p>
	<p>Kwiecień 2023</p>	<p>N.Sz., A.W.</p>
<p>- „<b>Galeria zdrowia</b>” – wystawy prac plastycznych dzieci związane tematycznie z omawianą tematyką</p>	<p>Raz w miesiącu</p>	<p>Wszystkie nauczycielki</p>
<p>- „<b>Kącik zdrowych porad</b>” – publikowanie na stronie internetowej cyklu artykułów dla rodziców nt. zdrowego odżywiania.</p>	<p>Październik/Maj</p>	<p>Wszystkie nauczycielki</p>
<p>Zorganizowanie w każdej grupie kącików do prowadzenia obserwacji i doświadczeń przyrodniczych związanych z hodowlą różnych roślin: szczypiorku, rzeżuchy, fasoli, zbóż, ziół.</p>	<p>Cały rok szkolny</p>	<p>Wszystkie nauczycielki</p>
<p>Promowanie zdrowego stylu życia dzieci poprzez rozbudzanie zapału do aktywności fizycznej - tematyka tygodniowa na temat aktywności fizycznej/sportu w każdej grupie.</p>	<p>Cały rok szkolny</p>	<p>Wszystkie nauczycielki</p>
<p>-Codzienne ćwiczenia poranne i zabawy ruchowe, muzyczno-ruchowe oraz opowieści ruchowe z wykorzystaniem różnorodnych przyborów do ćwiczeń</p>	<p>Cały rok szkolny</p>	<p>Wszystkie nauczycielki</p>

gimnastycznych inspirujących dzieci do twórczej aktywności ruchowej.		
-Tworzenie warunków sprzyjających aktywności ruchowej i pobytowi na świeżym powietrzu: organizowanie spacerów i wycieczek	Cały rok szkolny	Wszystkie nauczycielki
Zorganizowanie wycieczki na boisko szkolne, przy tej okazji zorganizowanie mini-treningu piłki nożnej dla dzieci	Cały rok szkolny	Wszystkie nauczycielki
- Kształtowanie przekonania o konieczności stosowania zasad higieny osobistej i przestrzeganie higieny otoczenia: prawidłowe mycie rąk, higiena jamy ustnej, włosów i paznokci, samodzielne korzystanie z toalety, mycie rąk po wyjściu z toalety.	Cały rok szkolny	Wszystkie nauczycielki
-Promowanie dbałości o własne ciało poprzez kontakt dzieci z literaturą dziecięcą. Przykłady: „Grzebień i szczotka”J. Brzechwa, „Przed lusterkiem” A. Chruścielewska, „Ręka rękę myje” T. Fiutowska.	Cały rok szkolny	Wszystkie nauczycielki
-Zapoznanie dzieci z zawodem lekarza/pielęgniarki, zwrócenie uwagi na spożywanie zdrowych produktów, korzystania z ruchu na świeżym powietrzu, przestrzeganie zasad higieny oraz wykazanie związku między chorobą a leczeniem i koniecznością przyjmowania lekarstw.	Cały rok szkolny	Wszystkie nauczycielki
-Pogadanki na temat dbania o higienę jamy ustnej, nauka prawidłowego mycia zębów. Zwrócenie uwagi na wpływ higieny jamy ustnej na zdrowie.	Cały rok szkolny	Wszystkie nauczycielki

**2. Zestaw programów wychowania przedszkolnego dopuszczonych do użytku w przedszkolu w roku szkolnym 2022/2023**

Lp.	Nazwa programu	Autorzy	Wydawnictwo	Grupa	Data dopuszczenia	Numer dopuszczenia
1.	„Drużyna marzeń”	Jolanta Wasilewska	WSiP	I -II	29.08.2022	PR/1/2022
2.	„Planeta dzieci”	Jolanta Wasilewska	WSiP	III-IV	29.08.2022	PR/2/2022
3.	„Rozwój, wychowanie, edukacja”	Anna Stalmac – Tkacz, Karina Mucha	Nowa Era	V-VI	29.08.2022	PR/3/2022
4.	„Świat w kolorach”	Elżbieta Kordos	PWN	VII-VIII	29.08.2022	PR/4/2022
5.	Program nauczania j. angielskiego dla przedszkoli i klas zerowych „Multisensoryczna nauka języka angielskiego w przedszkolu”	Ewa Wodzicka - Dondziłło	Mac Edukacja	I-VIII	29.08.2022	PR/5/2022
6.	„Dziecięca matematyka”	Edyta Gruszczyk-Kolczyńska Ewa Zielińska	WSiP	I -VIII	29.08.2022	PR/6/2022
7.	Program wspierania rozwoju społeczno – emocjonalnego dzieci w wieku od 3 do 12 lat. „Sanford Harmony”	T. Denny Sanford	PWN	I-VIII	29.08.2022	PR/7/2022

**3. Harmonogram imprez i uroczystości przedszkolnych**

Temat uroczystości i imprezy	Termin	Osoba odpowiedzialna
Sprzątanie świata	16 wrzesień	
Dzień Przedszkolaka „Zdrowie na talerzu”	20 wrzesień	I.W., A.N.
Światowy Dzień Jabłka	28 wrzesień	E.O., N.Sz.
Światowy Dzień Ziemiaka	21 października	A.So., A.N.

Pasowanie na przedszkolaka	październik	Nauczycielki 3-latków
Dzień Buraka	24 listopad	A.A., I.Ż.
Mikołajki	grudzień	Wszystkie nauczycielki
Występ bożonarodzeniowy	grudzień	Wszystkie nauczycielki
Dzień Babci i Dzień Dziadka	styczeń	Wszystkie nauczycielki
Bal karnawałowy	styczeń	A.So., A.R.
Święto Wiosny	marzec	N.Sz., A.W.
Światowy Dzień Wody	22 marzec	A.W., A.S.
Święto Szpinaku	26 marzec	Iza Ż., A.S.
Międzynarodowy Dzień Marchewki	4 kwietnia	E.Sz., D.B.
Światowy Dzień Pszczół (miód)	20 maj	P.D., I.W.
Dzień Mleka	25 maj	A.R., E.O.
Dzień Matki i Dzień Ojca	maj	Wszystkie nauczycielki
Dzień Dziecka	czerwiec	Wszystkie nauczycielki
Festyn rodzinny	czerwiec	Wszystkie nauczycielki
Pożegnanie z przedszkolem	czerwiec	Nauczycielki 6-latków

#### 4. Plan współpracy z rodzicami

Zadania	Formy realizacji	Termin
Planowanie rozwoju przedszkola	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) zebranie z rodzicami i Radą Rodziców</li> <li>2) przedstawienie założeń planu rocznego na rok szkolny 2022/2023,</li> <li>3) zapoznanie rodziców ze statutem przedszkola,</li> <li>4) bieżące informowanie rodziców o planowanych działaniach wychowawczo-dydaktycznych</li> </ol>	Wrzesień

<p>Podnoszenie jakości kształcenia oraz dostępności i jakości wsparcia psychologiczno-pedagogicznego obejmującego wszystkie dzieci w przedszkolu</p>	<ol style="list-style-type: none"> <li>1) zapoznanie rodziców z podstawą programową: omówienie zadań przedszkola oraz spodziewanych efektów rozwojowych uzyskanych przez dziecko na zakończenie edukacji przedszkolnej,</li> <li>2) rozmowy z rodzicami na temat ich obaw, obserwacji, niepokojących zachowań dzieci,</li> <li>3) organizowanie wsparcia psychologiczno-pedagogicznego wszystkim dzieciom wynikające z diagnozy potrzeb i możliwości dziecka,</li> <li>4) omówienie celu organizowanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej, informowanie rodziców o potrzebie organizowania pomocy psychologiczno-pedagogicznej oraz systematycznie o postępach dziecka, kontynuacja pracy z dzieckiem w domu zgodnie z zaleceniami nauczyciela, terapeuty,</li> <li>5) obserwacja dzieci – określenie potrzeb w zakresie udzielania pomocy psychologiczno-pedagogicznej,</li> <li>6) planowanie działań pomocy psychologiczno-pedagogicznej,</li> <li>7) praca indywidualna i zespołowa z dziećmi wymagającymi wsparcia: przedstawienie celów pracy indywidualnej i grupowej z dzieckiem,</li> <li>8) włączanie rodziców do udziału w zajęciach wspierających organizowanych dla dzieci i rodziców,</li> </ol>	<p>Cały rok szkolny</p>
--	---	-------------------------



	<p>9) przekazanie rodzicom informacji o gotowości do podjęcia nauki w szkole,</p> <p>10) prezentacja ważnych informacji na tablicy ogłoszeń dla rodziców</p>	
<p>Organizacja wychowania zmierzającego do osiągnięcia ludzkiej dojrzałości poprzez kształtowanie postaw ukierunkowanych na prawdę, dobro i piękno, uzdalniających do odpowiedzialnych decyzji</p>	<p>1) kształtowanie postaw dzieci ukierunkowanych na prawdę, dobro i piękno, uzdalniających do odpowiedzialnych decyzji,</p> <p>2) wzmacnianie właściwych postaw np.: przestrzegania obowiązków i reguł, społecznych, utrzymania pozytywnych relacji, rozpoznawania i wyrażania emocji, umiejętności odróżniania dobrego zachowania od złego,</p> <p>3) organizacja akcji i zabaw umożliwiających prezentację postaw ukierunkowanych na prawdę, dobro i piękno, uzdalniających do odpowiedzialnych decyzji,</p> <p>4) udział dzieci w akcjach i programach ogólnopolskich i regionalnych, w których kształtowane są postawy ukierunkowane na prawdę, dobro i piękno, uzdalniające do odpowiedzialnych decyzji,</p> <p>5) zabawy i zajęcia rozwijające postawy ukierunkowane na prawdę, dobro i piękno, uzdalniające do odpowiedzialnych decyzji,</p> <p>6) rozwijanie wrażliwości emocjonalnej dziecka na potrzeby słabszych, piękno otoczenia</p>	<p>Cały rok szkolny</p>

## 5. Plan współpracy ze szkołą podstawową

<b>Termin</b>	<b>Zadania i sposoby realizacji</b>	<b>Nauczyciele odpowiedzialni za realizację zadania</b>	<b>Miejsce realizacji zadania</b>
Wrzesień	1) nawiązanie kontaktu z dyrektorem szkoły i nauczycielami klas I–III, 2) opracowanie harmonogramu całorocznej współpracy	Nauczyciele grup przedszkolnych	Szkoła podstawowa
Październik	1) zapoznanie dzieci przedszkolnych ze starszymi kolegami z młodszych klas szkoły podstawowej, 2) zapoznanie z nauczycielami ze szkoły, 3) poznanie drogi do szkoły, oglądanie budynku szkoły i otoczenia z zewnątrz	Nauczyciele grup przedszkolnych	Droga z przedszkola do szkoły, szkoła podstawowa
Listopad	1) zwiedzanie budynku szkoły wewnątrz (sale lekcyjne, świetlica, szatnia, sala gimnastyczna, stołówka), 2) wizyta w bibliotece szkolnej	Nauczyciele grup przedszkolnych, wyznaczony nauczyciel ze szkoły, bibliotekarz	Budynek szkolny
Grudzień–styczeń	1) występ bożonarodzeniowy przedszkolaków – zorganizowanie występu przez uczniów dla przedszkolaków	nauczyciele grup przedszkolnych	przedszkole
Luty	1) turniej wiedzy o szkole dla	Nauczyciele grup	Przedszkole

	przedszkolaków	przedszkolnych	
Marzec–kwiecień	1) udział przedszkolaków w lekcji w klasie I lub II, (lekcja na temat obowiązków i odpowiedzialności przyszłego ucznia), 2) turniej sportowy	Nauczyciele szkoły, nauczyciele wychowania fizycznego	Szkoła
Czerwiec	1) festyn przedszkolno-szkolny z okazji Dnia Dziecka (wybór najbardziej obowiązkowego przedszkolaka), 2) podsumowanie współpracy – spotkanie z rodzicami, dziećmi sześciolletnimi oraz nauczycielami przedszkola i szkoły	Nauczyciele grup przedszkolnych, nauczyciele szkoły	Przedszkole/ szkoła

## 6. Harmonogram wycieczek

Tematyka wycieczek	Osoby odpowiedzialne, termin realizacji, grupa wiekowa
Spacery i wycieczki w obrębie przedszkola: 1) park, 2) dom kultury, 3) biblioteka miejska	Wg potrzeb
Wycieczki poza miasto: 1) teatr, koncert muzyczny, 2) gospodarstwo agroturystyczne,	Wg potrzeb

3) las, park, rezerwat przyrody	
---------------------------------	--

## 7. Harmonogram konkursów

Lp.	Nazwa konkursu/imprezy sportowej	Odpowiedzialny za organizację	Termin konkursu/imprezy sportowej
1.	Organizacja i prowadzenie Przeglądu Recytatorskiego dla dzieci z ursynowskich przedszkoli z udziałem autora literatury dziecięcej, przygotowanie oprawy muzyczno - wokalne	Wg potrzeb	Wg harmonogramu
2.	Udział w obchodach „Dni Ursynowa” – występy wokalne i taneczne	Wg potrzeb	Wg harmonogramu
3.	„Przeгляд teatrzyków przedszkolnych” – udział dzieci w przeglądzie małych form teatralnych	Wg potrzeb	Wg harmonogramu
4.	„Tańczę, bo lubię” – udział dzieci w przeglądzie tanecznym	Wg potrzeb	Wg harmonogramu
5.	„Pamiętajmy o ogrodach” – udział w konkursie ekologicznym	Wg potrzeb	Wg harmonogramu
6.	Konkurs piosenki angielskiej	Wg potrzeb	Wg harmonogramu
7.	Konkurs wokalny „... w tle”	Wg potrzeb	Wg harmonogramu
8.	Igrzyska przedszkolaków	Wg potrzeb	Wg harmonogramu
9.	Mistrzostwa Przedszkolaków o Puchar Wielkiego Ursynowskiego Misia	Wg potrzeb	Wg harmonogramu
10.	Turniej Piłki Nożnej Przedszkolaków Dzielnicy Ursynów M. St. Warszawy	Wg potrzeb	Wg harmonogramu

11.	„Od smyka do olimpijczyka” przygotowanie 5 i 6-latków do rywalizacji sportowej i udziału w między przedszkolnych zawodach sportowych	Wg potrzeb	
-----	---	------------	--

## 8. Organizacja i zarządzanie przedszkolem

Lp.	Zadanie/ sposób realizacji	Osoba odpowiedzialna
1.	Aktualizacja strony internetowej przedszkola. Galeria zdjęć na stronie internetowej, fotografowanie uroczystości przedszkolnych.	K.K., A.A., E.P., N.Sz., A.N.
2.	Kwartalnik przedszkolny „Na Puszczyka”	KK., A.R., E.P.
3.	Kronika przedszkolna	I.W., N.S., E.Ś.
4.	Biblioteka	I.Ż
5.	Pomoce dydaktyczne, środki audiowizualne, sprzęt gimnastyczny	E.Sz., P.D.
6.	Szatnia – dekoracje, ogłoszenia	E.O., A.W., I.Ż., D.B.
7.	Protokolant	N.S., I.W.
8.	Społeczny Inspektor Pracy	E.Ś., A.A.
9.	Lider WDN	E.P.
10.	Koordinator Warszawskiego Programu Edukacji Kulturalnej	E.P.

## 9. Przydział zadań dodatkowych oraz zajęć dodatkowych z dziećmi

Lp.	Zespół	Skład zespołu
1.	Zespół ds. profilaktyki, opieki i wychowania	Koordinator: A.R., członkowie: A.A., N.S., A.So.
2.	Zespół ds.	Koordinator: I.Ż, członkowie: E.Sz., A.S., E.O.

	programowych i edukacji	
3.	Zespół ds. edukacji ekologicznej	Koordynator: A.S., członkowie: I.W., P.D., D.B., A.A.
4.	Zespół ds. promocji	Koordynator: A.A., członkowie: A.N., K.K., N.Sz., A.W., E.Sz.
5.	Zespół ds. procedur i regulaminów	Koordynator: I.W., członkowie: E.P., A.S., E.O., A.R.
6.	Zespół ds. pomocy psychologiczno - pedagogicznej	Koordynator: K.K., członkowie: A.R., I.Ż., A.S.

### 10. Harmonogram zebrań rady pedagogicznej w roku szkolnym 2022/2023

Lp.	Termin	Rodzaj rady pedagogicznej	Tematyka (propozycje porządku zebrania)
1.	Sierpień	Rada organizacyjna	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przedstawienie kierunków polityki oświatowej państwa oraz wytycznych władz oświatowych i gminnych.</li> <li>2. Zatwierdzenie rocznego planu pracy na rok szkolny 2022/2023.</li> <li>3. Tygodniowa organizacja pracy w nowym roku szkolnym – opinia rady pedagogicznej.</li> <li>4. Przydział czynności dodatkowych wykonywanych w ramach wynagrodzenia.</li> <li>5. Przedstawienie zmian w zapisach statutu.</li> <li>6. Prezentacja zmian w przepisach prawa oświatowego, min. zmian w przepisach związanych z awansem zawodowym nauczyciela.</li> <li>7. Ustalenie organizacji wewnętrznego doskonalenia nauczycieli.</li> <li>8. Przegląd budynku i pomieszczeń przedszkola oraz jego otoczenia (ogrodu przedszkolnego) – stopień przygotowania do rozpoczęcia roku szkolnego.</li> </ol>

2.	Wrzesień	Rada organizacyjna	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przedstawienie planu nadzoru pedagogicznego przez dyrektora przedszkola.</li> <li>2. Przypomnienie treści regulaminu rady pedagogicznej.</li> <li>3. Przypomnienie treści regulaminu prowadzenia dokumentacji pedagogicznej.</li> </ol>
3.	Listopad-grudzień	Rada szkoleniowa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Szkolenie rady pedagogicznej. Temat szkolenia powinien wynikać z zadań pracy przedszkola na dany rok.</li> <li>2. Sprawy bieżące – przedstawienie do zaopiniowania założeń planu finansowego przedszkola na kolejny rok budżetowy</li> </ol>
4.	Styczeń–luty	Rada podsumowująca	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przedstawienie wyników i wniosków z nadzoru pedagogicznego dyrektora przedszkola na półroczu oraz informacji o działalności przedszkola.</li> <li>2. Przedstawienie wyników organizowanej pomocy psychologiczno-pedagogicznej prowadzonej w I półroczu przez nauczycieli (zajęcia specjalistyczne, zajęcia z dzieckiem zdolnym).</li> <li>3. Omówienie wniosków i wyników z obserwacji rozwoju dziecka, diagnozy gotowości szkolnej</li> </ol>
5.	Kwiecień	Rada szkoleniowa	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Przedstawienie wyników informacji o gotowości szkolnej dzieci.</li> <li>2. Przedstawienie i zaopiniowanie arkusza organizacji pracy na kolejny rok szkolny.</li> <li>3. Szkolenie rady pedagogicznej według harmonogramu.</li> </ol>
6.	Czerwiec	Rada podsumowująca	<ol style="list-style-type: none"> <li>1. Sprawozdanie dyrektora z wewnętrznego nadzoru pedagogicznego za miniony rok – wnioski do pracy na kolejny rok szkolny.</li> <li>2. Ustalenie sposobów realizacji wniosków z nadzoru pedagogicznego dyrektora przedszkola.</li> <li>3. Przeprowadzenie diagnozy pracy przedszkola.</li> </ol>