

UPOWAŻNIENIE

.....
imię i nazwisko matki

.....
numer dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem i nr telefonu

.....
imię i nazwisko ojca

.....
numer dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem i nr telefonu

Upoważniam do odbioru mojego dziecka:

.....
(imię i nazwisko dziecka)

i jednocześnie wyrażam zgodę, aby następujące osoby odbierały moje dziecko:

1).....
(imię, nazwisko, numer dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem i nr telefonu)

2).....
(imię, nazwisko, numer dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem i nr telefonu)

3).....
(imię, nazwisko, numer dowodu osobistego lub innego dokumentu ze zdjęciem i nr telefonu)

Czas trwania upoważnienia: od dnia do

Informacja o przetwarzaniu danych osobowych na podstawie rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (ogólnego rozporządzenia o ochronie danych), Dz.U.UE.L.2016.119.1 (dalej: RODO)

informujemy, że:

1. Administratorem danych osobowych ucznia i jego rodziców (opiekunów prawnych) jest Przedszkole nr 283, „Puszczykowy Zakątek z siedzibą w Warszawie przy ul. Puszczyka 6;
2. w sprawach z zakresu ochrony danych osobowych możliwy jest kontakt z inspektorem ochrony danych pod adresem: jod.dbfounw@eduwarszawa.pl
3. dane osobowe dzieci, rodziców lub opiekunów prawnych będą przetwarzane w celu prowadzenia statutowej działalności placówki tj. na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz e oraz ustawy Prawo oświatowe;
4. odbiorcą danych osobowych zawartych w upoważnieniu może być: uprawniony podmiot obsługi informatycznej dostarczający na podstawie umowy powierzenia przetwarzania danych, organy administracji publicznej uprawnione do uzyskania takich informacji na podstawie przepisów prawa;
5. dane osobowe nie będą przekazywane do państwa trzeciego ani do organizacji międzynarodowej, nie będą profilowane ani przetwarzane wyłącznie automatycznie w celu podejmowania ostatecznych decyzji;
6. dane osobowe dzieci, rodziców lub opiekunów prawnych zgromadzone w celach prowadzenia statutowej działalności placówki są przechowywane nie dłużej niż do końca okresu, w którym dziecko korzysta z wychowania przedszkolnego;
7. prawnym opiekunom, rodzicom przysługuje prawo dostępu do danych osobowych dziecka, żądania ich sprostowania, ponadto przysługuje im prawo do żądania usunięcia oraz ograniczenia przetwarzania w przypadkach określonych w RODO;
8. dane osobowe nie mogą być przenoszone, ponieważ są przetwarzane na podstawie art. 6 ust. 1 lit. c oraz e oraz 9 ust. 2 lit. a oraz lit. c nie są przetwarzane wyłącznie w sposób zautomatyzowany;
9. opiekunom prawnym dzieci lub rodzicom służy prawo do złożenia sprzeciwu wobec przetwarzania danych, którego rozpatrzenie następuje na podstawie art. 21 RODO;
10. w przypadku powzięcia informacji o niezgodnym z prawem przetwarzaniu danych osobowych rodzicom lub opiekunom prawnym dzieci przysługuje prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego, tj. do Prezesa Urzędu Ochrony Danych Osobowych;
11. podanie danych zawartych w niniejszym upoważnieniu nie jest obowiązkowe, jednak pozwala na prowadzenie statutowej działalności placówki oraz pomaga w zapewnieniu wychowankom bezpiecznych warunków udziału w zajęciach i pobytu w na terenie placówki oraz odbiór wyłącznie przez osobę mającą do tego upoważnione.

Zapoznałam się/zapoznałem się z treścią informacji.

Zobowiązuję się poinformować osoby wskazane przeze mnie jako upoważnione do odbioru dziecka o spełnieniu obowiązku informacyjnego i poinformowania tych osób o jego treści.

.....
(data) (czytelny podpis matki/opiekuna prawnego)

.....
(data) (czytelny podpis ojca/opiekuna prawnego)

**Klauzula obowiązku informacyjnego przedstawiana osobie upoważnionej
do odbierania dzieci z placówki**

Realizując obowiązek wynikający z art. 13 Rozporządzenia Parlamentu Europejskiego i Rady (UE) 2016/679 z dnia 27 kwietnia 2016 r. w sprawie ochrony osób fizycznych w związku z przetwarzaniem danych osobowych i w sprawie swobodnego przepływu takich danych oraz uchylenia dyrektywy 95/46/WE (Dz. U. UE. L. 2016. 119. 1) – zw. dalej RODO, informujemy, że:

- 1) Administratorem Pani/Pana danych osobowych jest Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek” w Warszawie zwany dalej Administratorem lub Placówką. Może Pani/Pan skontaktować się z inspektorem ochrony danych za pośrednictwem telefonu, poczty elektronicznej lub poczty tradycyjnej:

telefon

22 2594110 22 2594111

e-mail iod.dbfounw@eduwarszawa.pl

adres korespondencyjny ul. Puszczyka 6 02-785 Warszawa

- 2) Podstawą pozyskania i przetwarzania przez Administratora Pani/Pana danych osobowych jest art. 6 ust. 1 lit. a) RODO, tj. zgoda.
- 3) Pani/Pana dane osobowe są przetwarzane przez Administratora jako osoby uprawnionej do odbioru dziecka/dzieci z Placówki w celu weryfikacji tożsamości tej osoby. Przedszkole musi bowiem mieć pewność, że powierza opiekę nad dzieckiem uprawnionej do tego osobie.
- 4) Podanie danych osobowych nie jest obligatoryjne, ale niepodanie danych skutkuje brakiem możliwości odbierania dziecka/dzieci z placówki przez osobę trzecią.
- 5) W każdej chwili ma Pan/Pani prawo wycofać zgodę na przetwarzanie danych osobowych. Wycofanie zgody nie wpływa na zgodność z prawem przetwarzania, którego dokonano na podstawie zgody przed jej wycofaniem.
- 6) Administrator będzie udostępniać Pani/Pana dane osobowe innym odbiorcom wyłącznie na podstawie przepisów prawa, ale też odbiorcom działającym na rzecz i w imieniu Administratora w ramach umów powierzenia przetwarzania danych.
- 7) Pani/Pana dane osobowe nie będą przekazywane do państw trzecich i organizacji międzynarodowych.
- 8) Pani/Pana dane osobowe nie będą podlegały profilowaniu ani zautomatyzowanemu podejmowaniu decyzji.
- 9) Pani/Pana dane osobowe przetwarzane do czasu wycofania przez Pana/Panią, chyba, że Administrator usunie Pani/Pana dane osobowe wcześniej, o ile uznał, że doszło do spełnienia celu przetwarzania danych.
- 10) Przysługuje Pani/Panu prawo do dostępu do swoich danych osobowych i otrzymania kopii danych osobowych podlegających przetwarzaniu; sprostowania nieprawidłowych danych na podstawie art. 16 RODO; żądania usunięcia danych (prawo do bycia zapomnianym) w przypadku wystąpienia okoliczności przewidzianych w art. 17 RODO; żądania ograniczenia przetwarzania danych w przypadkach wskazanych w art. 18 RODO; wniesienia sprzeciwu wobec przetwarzania danych w przypadkach w skazanych w art. 21 RODO; przenoszenia dostarczonych danych, przetwarzanych w sposób zautomatyzowany.
- 11) Jeżeli uważa Pan/Pani, że dane osobowe są przetwarzane niezgodnie z prawem, przysługuje Panu/Pani prawo wniesienia skargi do organu nadzorczego (UODO, ul. Stawki 2, 00-193 Warszawa).