

REGULAMIN RADY RODZICÓW  
Rada Rodziców, Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek”,  
ul. Puszczyka 6, 02-785 Warszawa

**Rozdział I**

**Podstawa prawna**

§ 1

Niniejszy regulamin Rady Rodziców uchwalono na podstawie art. 83 i art. 84 ustawy z dnia 14 grudnia 2016 r. Prawo oświatowe oraz statutu przedszkola.

**Rozdział II**

**Postanowienia ogólne**

§2

1. Ilekroć w regulaminie jest mowa o przedszkolu, należy przez to rozumieć Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek” w Warszawie.
2. Ilekroć w regulaminie jest mowa o rodzicach, należy przez to rozumieć ogół rodziców lub opiekunów prawnych dzieci uczęszczających do przedszkola.
3. Ilekroć w regulaminie jest mowa o organach przedszkola, należy przez to rozumieć odpowiednio:
  - Dyrektora przedszkola,
  - Radę Pedagogiczną

§3

1. Rada Rodziców, stanowi reprezentację rodziców wobec organów przedszkola i działa zgodnie z ustawą prawo oświatowe, statutem przedszkola oraz niniejszym regulaminem.
2. Terenem działania Rady Rodziców jest budynek przedszkola oraz wszystkie miejsca, w których przebywają dzieci, rodzice i nauczyciele w związku ze sprawami dotyczącymi przedszkola.

**Rozdział III**

**Cele statutowe Rady Rodziców**

§4

1. Do zadań Rady Rodziców należy:
  - 1) Wspieranie procesu nauczania, wychowania oraz opieki, zgodnie z potrzebami przedszkola.
  - 2) Ścisła współpraca z Dyrektorem, Radą Pedagogiczną oraz innymi organizacjami działającymi na terenie przedszkola.
  - 3) Reprezentacja rodziców, wyrażanie opinii rodziców na temat funkcjonowania przedszkola oraz podejmowanie działań na rzecz poprawy jego jakości.
  - 4) Inicjowanie działań na rzecz przedszkola, organizowanie wydarzeń oraz innych inicjatyw mających na celu wspieranie przedszkola.
  - 5) Gromadzenie środków finansowych oraz ich wydatkowanie na potrzeby przedszkola.

**REGULAMIN RADY RODZICÓW**  
Rada Rodziców, Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek”,  
ul. Puszczyka 6, 02-785 Warszawa

2. Rada Rodziców realizuje zadania przez:
  - 1) Występowanie do Dyrektora, Rady Pedagogicznej, organu prowadzącego, organu sprawującego nadzór pedagogiczny z wnioskami i opiniami we wszystkich sprawach przedszkola.
  - 2) Opiniowanie w porozumieniu z Radą Pedagogiczną:
    - a) programu i harmonogramu poprawy efektywności kształcenia lub wychowania,
    - b) projektu planu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola,
  - 3) Gromadzenie funduszy z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł i przeznaczanie go na wspieranie działalności statutowej przedszkola, zgodnie z regulaminem.

**Rozdział IV**

**Wybory Rady Oddziałowej i Rady Rodziców**

§5

1. W każdym roku szkolnym, na pierwszym zebraniu rodziców danego oddziału, rodzice wybierają Rady Oddziałowe. W wyborach do Rad Oddziałowych, jedno dziecko może reprezentować tylko jeden rodzic. Wybory do Rady Oddziałowych odbywają się w głosowaniu tajnym, na zasadach ustalonych przez rodziców uczestniczących w zebraniu.
2. Rada Oddziałowa liczy co najmniej trzech rodziców dzieci uczęszczających do danego oddziału (Przewodniczący Rady Oddziałowej, jego pierwszy zastępca i drugi zastępca). O liczebności Rady Oddziałowej decydują rodzice danego oddziału.
3. Rada Oddziałowa wybiera w wyborach tajnych spośród siebie przewodniczącego Rady Oddziałowej, który jest jednocześnie członkiem Rady Rodziców.
4. Pozostali członkowie Rady Oddziałowej pełnią po uzgodnieniu między sobą inne funkcje według uznania rodziców np. sekretarza, skarbnika.

§6

1. Rada Rodziców składa się z przedstawicieli każdego oddziału (przewodniczących Rad Oddziałowych), wybieranych przez Radę Oddziałową, na początku każdego roku szkolnego.
2. Pierwsze posiedzenie Rady Rodziców, które zwołuje Dyrektor, powinno się odbyć nie później niż w terminie czternastu dni od przeprowadzenia wyborów Rad Oddziałowych.
3. Rada Rodziców wybiera ze swego grona Przewodniczącego, jego Zastępcę, Sekretarza oraz Skarbnika.
4. Odstąpienie od udziału w działalności Rady Rodziców może nastąpić w drodze złożenia pisemnej rezygnacji, podanej do wiadomości Rady Rodziców lub odwołania na wniosek rodziców bądź członka Rady Rodziców po uprzednim przegłosowaniu zwykłą większością głosów w oddziale.
5. W przypadku zaistnienia konieczności uzupełnienia składu Rady Rodziców, należy przeprowadzić wybory uzupełniające z zachowaniem reguł wyborów określonych w § 5 pkt 3.

**REGULAMIN RADY RODZICÓW**  
Rada Rodziców, Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek”,  
ul. Puszczyka 6, 02-785 Warszawa

6. Decyzja o rozwiązaniu Rady Rodziców w trakcie roku szkolnego może być podjęta tylko za zgodą co najmniej 3/4 członków Rady.
7. Kadencja Rady Rodziców trwa od momentu powołania do momentu ukonstytuowania się nowej Rady Rodziców w kolejnym roku szkolnym.

**Rozdział V**

**Zadania Rad Oddziałowych**

§7

1. Przedstawiciel Rady Oddziałowej reprezentuje rodziców dzieci danego oddziału w Radzie Rodziców na zasadach wynikających z niniejszego Regulaminu.
2. Rada Oddziałowa może występować, w porozumieniu z wychowawcą dzieci, z wnioskami do Dyrektora, nauczycieli oraz Rady Rodziców w sprawach istotnych dla dzieci danego oddziału.
3. Rada Oddziałowa współdziała z przewodniczącym Rady Rodziców i prezydium w celu wykonania zadań o charakterze ogólnoprzedszkolnym.
4. Rada Oddziałowa może organizować, z własnej inicjatywy lub na wniosek wychowawcy dzieci, zebrania rodziców.

§8

1. Pracami Rady Oddziałowej kieruje przewodniczący.
2. Przewodniczący Rady Oddziałowej w szczególności:
  - 1) reprezentuje rodziców dzieci danego oddziału i Radę Oddziałową wobec innych podmiotów;
  - 2) utrzymuje stały kontakt z wychowawcą dzieci;
  - 3) dokonuje podziału zadań pomiędzy członków rady oddziałowej.

**Rozdział VI**

**Komisja Rewizyjna**

§9

1. Kandydatów do Komisji Rewizyjnej, wyłania się z członków Rad Oddziałowych, którzy nie są równocześnie członkami Rady Rodziców.
2. Komisja Rewizyjna składa się z 3 członków. Członkowie Komisji Rewizyjnej wybierają spośród siebie przewodniczącego, jego zastępcę oraz sekretarza.
3. Pierwsze posiedzenie Komisji Rewizyjnej powinno się odbyć w ciągu czternastu dni od przeprowadzenia wyborów Rad Oddziałowych.
4. Zadaniem Komisji Rewizyjnej jest czuwanie nad zgodnością działalności Rady Rodziców z obowiązującymi przepisami, a w szczególności:
  - 1) kontrolowanie na bieżąco prac Rady Rodziców w zakresie zgodności działań z regulaminem i obowiązującym prawem,

REGULAMIN RADY RODZICÓW  
Rada Rodziców, Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek”,  
ul. Puszczyka 6, 02-785 Warszawa

- 2) składanie rodzicom w czerwcu rocznego sprawozdania z kontroli działalności Rady Rodziców.

**Rozdział VII**

**Władze Rady Rodziców**

**§ 10**

1. Przewodniczący Rady Rodziców organizuje prace Rady Rodziców, zwołuje i prowadzi posiedzenia Rady Rodziców, reprezentuje Radę Rodziców na zewnątrz.
2. Zastępca Przewodniczącego Rady Rodziców przejmuje obowiązki Przewodniczącego w czasie jego nieobecności. Zakres zadań Zastępcy ustala Przewodniczący.
3. Za dokumentację Rady Rodziców i protokołowanie jej posiedzeń odpowiada Sekretarz.
4. Za dokumentację finansową Rady Rodziców odpowiada Skarbnik.

**Rozdział VIII**

**Posiedzenia Rady Rodziców**

**§ 11**

1. Posiedzenia Rady Rodziców odbywają się w terminach ustalonych w rocznym harmonogramie, nie rzadziej niż raz na dwa miesiące. Poza terminami ustalonymi w harmonogramie posiedzenia Rady Rodziców zwołuje Przewodniczący, powiadamiając członków Rady Rodziców, co najmniej siedem dni kalendarzowych przed terminem posiedzenia zamieszczając informację na tablicy ogłoszeń w holu przedszkola oraz jeżeli jest to technicznie możliwe również na stronie internetowej przedszkola lub za pomocą poczty elektronicznej.
2. W szczególnie uzasadnionych przypadkach Przewodniczący może zwołać posiedzenie Rady Rodziców w trybie pilnym, bez zachowania siedmiodniowego terminu.
3. Posiedzenia Rady Rodziców mogą też być zwoływane w każdym czasie: z inicjatywy 3/5 składu Rady, na wniosek Dyrektora, Rady Pedagogicznej, Rady Oddziałowej lub Komisji Rewizyjnej.
4. Posiedzenia Rady Rodziców są prowadzone przez Przewodniczącego lub jego Zastępcę, a w przypadku ich nieobecności, osoba przez nich wskazana.
5. W posiedzeniach Rady Rodziców może brać udział z głosem doradczym Dyrektor, członkowie Rad Oddziałowych lub inne osoby zaproszone przez Przewodniczącego za zgodą lub na wniosek Rady Rodziców.
6. Dokumentacja zebrań oraz protokoły Rady Rodziców stanowią dokumentację przedszkola w oryginale, a kopie posiada sekretarz Rady Rodziców.

**Rozdział IX**

**Podejmowanie uchwał**

**§ 12**

1. Rada Rodziców obraduje na posiedzeniach.

**REGULAMIN RADY RODZICÓW**  
Rada Rodziców, Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek”,  
ul. Puszczyka 6, 02-785 Warszawa

2. Rada Rodziców podejmuje uchwały w sprawach należących do jej kompetencji określonych w regulaminie, statucie przedszkola i przepisach prawa.
3. Rada Rodziców podejmuje uchwały, zwykłą większością głosów, jeżeli na posiedzeniu jest obecna co najmniej połowa jej członków, a wszyscy jej członkowie zostali zaproszeni.
4. Głosowania Rady Rodziców odbywają się w trybie jawnym, poza głosowaniami w sprawach osobowych, które odbywają się w trybie tajnym.
5. Uchwały Rady Rodziców są numerowane w sposób ciągły w danym roku szkolnym..

**Rozdział X**

**Prawa i obowiązki członków Rady**

§ 13

1. Członkowie Rady Rodziców mają prawo:
  - 1) dostępu do wszystkich informacji i dokumentów związanych z organizacją i przebiegiem procesu dydaktyczno-wychowawczo-opiekuńczego, poza informacjami i dokumentami uznanymi za poufne lub dotyczącymi spraw personalnych,
  - 2) opiniowania projektu planu finansowego składanego przez dyrektora przedszkola,
  - 3) wypowiadania swoich opinii we wszystkich sprawach przedszkola,
  - 4) głosowania na równych prawach w przypadku wszystkich decyzji podejmowanych przez Radę Rodziców,
  - 5) wnioskowania o dokonanie oceny pracy nauczyciela oraz ocenę pracy dyrektora,
  - 6) opiniowania dorobku zawodowego nauczyciela w związku z ubieganiem się przez niego o awans zawodowy na wyższy stopień.
2. Członkowie Rady Rodziców mają obowiązek aktywnego uczestniczenia w posiedzeniach Rady Rodziców. W przypadku nieobecności członka Rady Rodziców na dwóch posiedzeniach z rzędu, Rada Rodziców może wystąpić na zebraniu rodziców oddziału o wybór innej osoby na przedstawiciela do Rady Rodziców.
3. Członkowie Rady Rodziców mają obowiązek bieżącego przekazywania swoim oddziałom informacji z posiedzeń Rady Rodziców dotyczących ich oddziałów.
4. Rada Rodziców w sprawach wykraczających poza jej kompetencje może zwołać ogólne zebranie rodziców.
5. Wszyscy członkowie Rady Rodziców pełnią swoje funkcje społecznie.

**Rozdział XI**

**Fundusze Rady**

§ 14

1. W celu wspierania działalności statutowej przedszkola, Rada Rodziców może gromadzić fundusze z dobrowolnych składek rodziców oraz innych źródeł (w tym z wpłat od osób fizycznych, organizacji, instytucji i fundacji, z dochodowych imprez organizowanych przez Radę Rodziców

**REGULAMIN RADY RODZICÓW**  
Rada Rodziców, Przedszkole nr 283 „Puszczykowy Zakątek”,  
ul. Puszczyka 6, 02-785 Warszawa

- dla dzieci, rodziców i mieszkańców środowiska przedszkola, np. występy, kiermasze, aukcje prac dzieci).
2. Szczegółowe cele, na które mogą być wydatkowane fundusze Rady Rodziców są uchwalane corocznie przez Radę Rodziców w planie finansowym (budżecie).
  3. Środki z funduszu Rady Rodziców mogą być przeznaczone jedynie na zadania, które wynikają z regulaminu.
  4. Wnioski o środki z funduszu Rady Rodziców mogą składać:
    - 1) Dyrektor przedszkola,
    - 2) Rada Pedagogiczna,
    - 3) Nauczyciel,
    - 4) Członek Rady Oddziałowej.
  5. Fundusze, o których mowa powyżej, są przechowywane na odrębnym rachunku bankowym Rady Rodziców o numerze: 79 1140 2004 0000 3102 8522 5840.
  6. Środkami zgromadzonymi na koncie dysponuje Rada Rodziców poprzez dwie upoważnione osoby: Przewodniczącego i Skarbnika.
  7. Środkami ujętymi w planie finansowym dysponuje Skarbnik. Wydatki nieujęte w planie finansowym wymagają uchwały Rady Rodziców.
  8. Za prawidłową gospodarkę funduszem gromadzonym przez Radę Rodziców odpowiada Skarbnik Rady Rodziców.

**Rozdział XII**

**Postanowienia końcowe**

§15

1. Zmiany w Regulaminie wymagają uchwały Rady Rodziców podjętej na posiedzeniu Rady Rodziców większością kwalifikowaną 4/5 głosów przy obecności, co najmniej połowy członków Rady Rodziców.
2. Regulamin wchodzi w życie z dniem 1 października 2024 r.

Warszawa, 01.10.2024 r.